



REVISIONS				
Rev.	Description	Date	Issued/Verified	Approved
00	First issue	April 2023	RSGQA	DG
01	General revision	May 2024	RSGQA	DG
02	Integrations in §§ 0, 1.4, 1.6, 2.1, 4.7.	January 2025	RSGQA	DG
03	Integration of section 4.11	July 2025	RSGQA	DG

SOMMARIO/TABLE OF CONTENTS

0. INTRODUZIONE / OVERVIEW	4
1. VISIONE, MISSIONE E PRINCIPI DEL CODICE ETICO / VISION, MISSION AND PRINCIPLES OF THE CODE OF ETHICS...4	4
1.1. Destinatari del Codice Etico / Addressees of the Code of Ethics	4
1.2. Missione del Codice Etico / Mission	5
1.3. Valori del Codice Etico / Ethical values	5
1.4. Principi adottati / Principles	6
1.5. Comportamento etico richiesto / Ethical behaviour	6
1.6. Diffusione del Codice Etico/Transmission of the Code of Ethics.....	6
2. INDIRIZZI GENERALI / DRIVERS	7
2.1. Rispetto del Codice Etico: attuazione e controlli/Compliance with the Code of Ethics: implementation and controls..7	7
2.2. Responsabilità e potere decisionale/ Responsibility and decision-making	7
2.3. Doveri di render conto e impegno al dialogo/ Accountability and commitment to dialogue	7
2.4. Riservatezza delle informazioni e potenziali conflitti d'interesse/ Confidentiality of information and potential conflicts of interest.....	7
2.5. Tutela dell'integrità fisica e morale / Protection of physical and moral integrity.....	8
2.6. Impegno alla formazione e alla collaborazione / Commitment to training and collaboration	9
2.7. Trasparenza della comunicazione/ Transparency of Communication	9
2.8. Riservatezza e rispetto della sfera privata / Confidentiality and privacy.....	9
2.9. Cura dell'ambiente e sostenibilità / Environment and sustainability.....	9
2.10. Condivisione del Codice Etico / Sharing the Code of Ethics	9
3. RAPPORTI CON I CLIENTI / RELATIONSHIP WITH CUSTOMERS.....	10
3.1. Equità di trattamento del cliente / Fair treatment of customers	10
3.2. Attenzione ai bisogni del cliente / Attention to customer's needs	10
3.3. Informazione e comunicazione verso i clienti /Information and communication with customers	10
3.4. Qualità e sicurezza dei servizi e degli impianti forniti /Quality and safety of services and equipment.....	10
3.5. Formazione del personale addetto agli impianti /Customer Training	11
3.6. Correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali/Fair trade	11
3.7. Riservatezza nella gestione dei dati/Confidentiality	11
4. RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI/ RELATIONSHIP WITH EMPLOYEES AND COLLABORATORS	12
4.1. Risorse umane/Human resources	12
4.2. Selezione del personale/Recruitment	12
4.3. Tutela della dignità della persona e delle differenze di genere/ Protection of personal dignity and gender differences.....	13
4.4. Promozione della famiglia e delle pari opportunità/ Promotion of the family and equal opportunities	13
4.5. Formazione delle risorse umane/ Training of Human Resources.....	13
4.6. Correttezza nei rapporti di lavoro/ Labour relations	13
4.7. Tutela della salute e della sicurezza sul lavoro/ Health and safety	14

4.8. Diligenza nell'impiego di strumenti e attrezzature aziendali/ <i>Diligence in the use of company assets</i>	15
4.9. Conflitto d'interesse / <i>Conflict of interest</i>	15
4.10. Tutela e rispetto del buon nome aziendale/ <i>Respect for the good corporate name</i>	16
4.11. Etica del lavoro / <i>Labour etichs</i>	16
5. RAPPORTI CON I FORNITORI /RELATIONSHIP WITH PROVIDERS	18
5.1. Rispetto e opportunità di rapporto / <i>Respect and opportunity of relationship</i>	18
5.2. Tutela della sicurezza e della salute dei fornitori / <i>Health and safety protection of suppliers</i>	18
5.3. Criteri di selezione e qualificazione dei fornitori / <i>Criteria for selection and qualification of suppliers</i>	18
5.4. Criteri di formulazione dei contratti / <i>Criteria for the formulation of Contracts</i>	18
6. RAPPORTI CON IL MERCATO FINANZIARIO / RELATIONSHIP WITH THE FINANCIAL MARKET.....	19
6.1. Creazione di valore e tutela patrimoniale / <i>Value creation and asset protection</i>	19
6.2. Regole di comportamento / <i>Rules of conduct</i>	19
6.3. Abuso di informazioni privilegiate / <i>Abuse of inside information</i>	19
7. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E SOCIALE / ENVIRONMENTAL AND SOCIAL SUSTAINABILITY.....	20
7.1. Principi / <i>Principles</i> 20	
7.2. Rapporti con le istituzioni / <i>Relationship with Institutions</i>	20
7.3. Rapporti con la comunità / <i>Relationship with the community</i>	21

0. INTRODUZIONE / OVERVIEW

Il Codice Etico, che rappresenta l'insieme dei valori perseguiti da BRAM-COR nello svolgimento quotidiano delle proprie attività di impresa, esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti dagli stakeholders di BRAM-COR S.p.A.

Il Codice Etico è uno degli strumenti della responsabilità sociale delle imprese per la promozione di buone pratiche di comportamento per chi lavora in e per BRAM-COR S.p.A. e per chi ha interesse a perseguirne la missione. Il Codice non supplisce le leggi e le norme contrattuali, ma integra i regolamenti interni in essere e, in particolare:

- Il Codice Disciplinare di BRAM-COR;
- Il Regolamento per l'uso degli strumenti informatici di BRAM-COR;
- Il Manuale della Qualità;
- La Politica della Qualità BRAM-COR;
- La Politica Ambientale BRAM-COR;
- Il Codice di Condotta dei Fornitori BRAM-COR.

The Code of Ethics, describing the values pursued by BRAM-COR in the daily performance of its business activities, expresses the commitments and ethical responsibilities in the conduct of business and corporate activities undertaken by our stakeholders.

The Code of Ethics is one of the tools of corporate social responsibility for the promotion of good behavioural practices for those who work in and for BRAM-COR S.P.A. and for those who have an interest in pursuing its mission.

The Code does not replace laws and contractual rules, but complements existing internal regulations and, in particular:

- *BRAM-COR Disciplinary Code;*
- *BRAM-COR Regulations for the use of IT tools;*
- *BRAM-COR Quality Manual;*
- *BRAM-COR Quality Policy;*
- *BRAM-COR Environmental Policy;*
- *BRAM-COR Supplier's Code of Conduct.*

1. VISIONE, MISSIONE E PRINCIPI DEL CODICE ETICO / VISION, MISSION AND PRINCIPLES OF THE CODE OF ETHICS

1.1. Destinatari del Codice Etico / Addressees of the Code of Ethics

I destinatari del Codice sono coloro che a vario titolo e con differente responsabilità realizzano, direttamente e indirettamente gli scopi dell'azienda, ivi compresi i *business partner* e tutti coloro che operano sia sul territorio nazionale che in altri Stati in nome e per conto di BRAM-COR SPA.

Sono considerati stakeholders tutti i soggetti, individui od organizzazioni, attivamente coinvolti nell'iniziativa imprenditoriale della BRAM-COR S.p.A.

Questi stakeholders possono essere dipendenti, collaboratori, amministratori, agenti, clienti, fornitori o consulenti che, a vario titolo, che prestano la propria attività a favore della Società.

Con questi stakeholders, BRAM-COR aspira a stabilire e mantenere un rapporto di fiducia basato sui principi espressi in questo documento.

The addressees of the Code are those who, in their various capacities and with different responsibilities, directly and indirectly achieve the purposes of the company, including business partners and all those who operate both in Italy and in other countries in the name and on behalf of BRAM-COR SPA.

All parties, individuals or organizations, actively involved in the business initiative of BRAM-COR S.p.A. are considered stakeholders.

These stakeholders may be employees, collaborators, directors, agents, customers, suppliers or consultants who, in various capacities, provide their services to the Company.

BRAM-COR aim is to establish and maintain a relationship of trust with these stakeholders, based on the principles expressed in this document.

1.2. Missione del Codice Etico / *Mission*

La missione di BRAM-COR S.p.A. è perseguire l'eccellenza nella gestione attraverso l'innovazione proiettata nel mondo del lavoro e dell'impresa.

BRAM-COR SPA persegue il miglioramento continuo per:

- **i clienti**, perché ricevano, attraverso un ascolto costante, servizi di qualità all'altezza delle loro attese;
- **le donne e gli uomini** che lavorano nell'impresa, perché siano protagonisti dei risultati con la loro competenza ed il loro coinvolgimento;
- **gli azionisti**, perché siano certi che il valore economico dell'impresa continui ad essere creato, nel rispetto dei principi di responsabilità sociale;
- **i fornitori**, perché siano attori consapevoli della filiera e partner responsabili nel perseguimento delle strategie aziendali.

BRAM-COR S.p.A. mission is to pursue excellence in management through innovation projected into the world of work and business.

BRAM-COR SPA pursues continuous improvement for:

- **customers**, so that they receive, through constant listening, quality services that meet their expectations;
- **women and men** working in the company, so that they may be protagonists of the results with their competence and involvement;
- **shareholders**, so that they may be certain that the economic value of the company continues to be created, in compliance with the principles of social responsibility;
- **suppliers**, so that they may be conscious actors in the supply chain and responsible partners in the pursuit of company strategies.

1.3. Valori del Codice Etico / *Ethical values*

BRAM-COR SPA assume come propri i valori etici che fondano:

- il ruolo sociale dell'impresa, così come sancito all'articolo 41¹ della Costituzione Italiana,
- la dignità del lavoro, così come sancita dall'articolo 35² della Costituzione Italiana.

Nel rispetto delle regole e delle norme legislative che ne conseguono in ordine civilistico e penale, BRAM-COR intende operare secondo i principi di:

- Integrità;
- Trasparenza;
- Responsabilità personale;
- Coerenza.

BRAM-COR takes as its own the ethical values that underpin

- *the social role of business, as enshrined in Article 41 of the Italian Constitution,*
- *the dignity of work, as enshrined in Article 35 of the Italian Constitution.*

In compliance with the applicable civil and criminal rules and regulations, BRAM-COR intends to operate according to the principles of:

- *Integrity;*
- *Transparency;*
- *Personal responsibility;*
- *Consistency.*

¹ Art. 41. L'iniziativa economica privata è libera. Non può svolgersi in contrasto con l'utilità sociale o in modo da recare danno alla salute, all'ambiente, alla sicurezza, alla libertà, alla dignità umana. (...)

² Art. 35. La Repubblica tutela il lavoro in tutte le sue forme ed applicazioni. Cura la formazione e l'elevazione professionale dei lavoratori. Promuove e favorisce gli accordi e le organizzazioni internazionali intesi ad affermare e regolare i diritti del lavoro.

1.4. Principi adottati /Principles

Come indicato nella propria Politica della Qualità, BRAM-COR assume come propri principi operativi:

- la qualità ed eccellenza del servizio;
- l'efficienza;
- l'innovazione e il miglioramento continuo;
- il coinvolgimento e la valorizzazione delle risorse umane;
- l'imparzialità nei confronti di genere, età, razza, opinione politiche e religione dei suoi interlocutori;
- l'onestà e la correttezza nella conduzione di qualsiasi attività;
- tracciabilità delle operazioni e delle transazioni.

As indicated in its Quality Policy, BRAM-COR SPA takes as its operating principles

- *quality and excellence of service;*
- *efficiency;*
- *innovation and continuous improvement;*
- *involvement and enhancement of human resources.*
- *impartiality with regard to gender, age, race, political opinion and religion of its interlocutors;*
- *honesty and fairness in the conduct of any business;*
- *traceability of operations and transactions.*

1.5. Comportamento etico richiesto / Ethical behaviour

Si definisce come "comportamento etico" il modo di agire dei soggetti che costituiscono l'organizzazione progettuale, produttiva e commerciale di BRAM-COR, in coerenza con il sistema di valori dato. Di detta organizzazione fa parte in modo solidale la proprietà dell'azienda.

Nella condotta degli affari, i comportamenti non etici, invece, compromettono il rapporto di fiducia fra BRAM-COR S.p.A. ed i suoi stakeholders.

Non sono etici e favoriscono l'assunzione di atteggiamenti ostili nei confronti dell'impresa i comportamenti di chiunque, singolo o organizzazione, cerchi di appropriarsi dei benefici della collaborazione altrui sfruttando posizioni di forza oppure comportamenti che contravvengono al codice disciplinare BRAM-COR.

"Ethical behaviour" is defined as the way of acting of the people who make up BRAM-COR's engineering, production and commercial organization, consistently with the given value system. The ownership of the company is an integral part of this organization.

In the conduct of business, unethical behaviour compromises the relationship of trust between BRAM-COR S.p.A. and its stakeholders.

The behaviour of anyone, whether an individual or an organization, who seeks to appropriate the benefits of others' cooperation by exploiting positions of strength is unethical and encourages hostile attitudes towards the company, as well as any conduct in breach of BRAM-COR disciplinary code.

1.6. Diffusione del Codice Etico/Transmission of the Code of Ethics

È cura di BRAM-COR S.p.A. portare il Codice Etico a conoscenza dei dipendenti e dei collaboratori esterni dell'azienda - anche se aventi rapporti discontinui o temporanei con la Società.

BRAM-COR esige, da tali soggetti, il rispetto degli obblighi del Codice nello svolgimento delle loro attività, nonché adottare le iniziative di natura interna necessarie in caso di rifiuto da parte dei soggetti terzi di adeguarsi al Codice o, in caso di mancata o parziale esecuzione dell'impegno assunto, di osservare le disposizioni contenute nel Codice stesso.

In particolare, il Codice Etico viene

- consegnato ai nuovi assunti nel corso della prima sessione di formazione interna;
- mantenuto aggiornato da RSGQ;
- pubblicato sul sito internet aziendale.

BRAM-COR S.p.A. undertakes to bring the Code of Ethics to the knowledge of the company's employees and external collaborators - even if they have discontinuous or temporary relationships with the Company. From such persons, we demand compliance with the obligations of the Code in the performance of their activities, as well as to take the necessary internal initiatives in case of refusal by third parties to comply

with the Code or, in case of failure or partial performance of the commitment undertaken, to comply with the provisions contained in the Code.

In particular, the Code of Ethics is

- handed over to all new employees as part of BRAM-COR induction;
- updated by RSGQ;
- published on BRAM-COR website.

2. INDIRIZZI GENERALI / DRIVERS

2.1. Rispetto del Codice Etico: attuazione e controlli

Compliance with the Code of Ethics: implementation and controls

Amministratori, dipendenti e collaboratori di BRAM-COR SPA fondano le relazioni sulla fiducia. A tal fine ispirano i comportamenti quotidiani al rispetto delle norme contenute nel presente Codice. Ogni comportamento non conforme al Codice Etico consiste in una violazione del patto fiduciario e pertanto viene rilevato, segnalato e sanzionato nelle modalità indicate dal Codice Disciplinare BRAM-COR vigente.

Directors, employees and collaborators of BRAM-COR SPA base their relationships on trust. To this end, they inspire their daily conduct to compliance with the rules contained in this Code. Any behaviour that does not comply with the Code of Ethics is a violation of the trust pact and is therefore detected, reported and sanctioned as per BRAM-COR Disciplinary Code.

2.2. Responsabilità e potere decisionale/ *Responsibility and decision-making*

BRAM-COR SPA interpreta l'impresa come il luogo della responsabilità. La responsabilità di ciascuno è proporzionale all'autorità di cui si dispone e alla discrezionalità operata nelle scelte. Conseguentemente, la diffusione e la positiva attuazione di questo Codice dipendono dall'impegno di tutti e, in particolare, da coloro che detengono maggior potere decisionale, il cui comportamento è generalmente riconosciuto come modello esemplare.

BRAM-COR SPA holds the company to be a the place of responsibility. Everyone's responsibility is related to the level of authority and to the discretion exercised in making choices. Consequently, the handover and successful implementation of this Code depends on everyone's commitment and, in particular, on the commitment of those with greater decision-making power, whose behaviour is generally seen as a model.

2.3. Dovere di render conto e impegno al dialogo/ *Accountability and commitment to dialogue*

BRAM-COR SPA dà conto agli interlocutori dei propri obiettivi, attività e risultati raggiunti, attraverso strumenti idonei a divulgare gli impatti economici, sociali e ambientali delle attività svolte. BRAM-COR SPA instaura un dialogo con i propri interlocutori e le loro rappresentanze (descritte nell'elenco degli stakeholders), nel rispetto dei reciproci interessi. Ognuno è tenuto a dare riscontro alle richieste di dialogo.

BRAM-COR SPA reports to its stakeholders on its objectives, activities and results achieved, through appropriate tools to disclose the economic, social and environmental impacts of its activities. BRAM-COR SPA establishes a dialogue with its stakeholders and their representatives (described in the list of stakeholders), respecting their mutual interests. Everyone is required to respond to requests for dialogue.

2.4. Riservatezza delle informazioni e potenziali conflitti d'interesse/ *Confidentiality of information and potential conflicts of interest/*

BRAM-COR S.p.A. assicura la riservatezza delle informazioni, documenti, studi, iniziative, progetti e contratti in proprio possesso ponendo in essere le misure atte a tutelare tali informazioni.

Le informazioni riservate, da codificare come esclusiva proprietà di BRAM-COR S.p.A., sono a titolo esemplificativo:

- i piani aziendali, strategici, economico/finanziari, contabili, commerciali, gestionali, operativi;
- i progetti e gli investimenti;
- i dati relativi al personale quali assenze, presenze, ferie, malattie e retribuzioni;
- i parametri aziendali di prestazione e produttività;
- gli accordi societari, gli accordi e i contratti commerciali, i documenti aziendali;
- il know-how relativo allo sviluppo ed alla commercializzazione dei servizi resi;
- i dati contabili, finanziari ed economici prima che siano resi pubblici;
- le banche dati relative a fornitori, clienti e dipendenti.

I collaboratori e i dipendenti di BRAM-COR S.p.A. devono comunque mantenere riservata ogni altra informazione, la cui diffusione possa causare pregiudizio alla società.

Il personale, nel trattare tali dati ed informazioni, deve prestare la massima attenzione e riservatezza, evitando con il proprio comportamento di rivelare informazioni di proprietà della Società e non ancora pubbliche sia verso i colleghi sia verso i terzi.

Ogni informazione sulle attività aziendali, non ancora resa pubblica, di cui dispongano gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori di BRAM-COR SPA in funzione dei rispettivi incarichi è da intendersi riservata, ad esclusivo interesse dell'impresa e nella sua esclusiva disponibilità. Amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti ad evitare situazioni che possano rappresentare conflitto d'interessi tra loro e l'impresa.

BRAM-COR S.p.A. ensures the confidentiality of the information, documents, studies, initiatives, projects and contracts in its possession by putting in place the appropriate measures to protect such information.

Confidential information, to be codified as the exclusive property of BRAM-COR S.p.A., includes:

- *business, strategic, economic/financial, accounting, commercial, management, operational plans;*
- *projects and investments;*
- *personnel data such as absences, attendance, holidays, illnesses and salaries;*
- *company performance and productivity parameters;*
- *company agreements, commercial agreements and contracts, company documents;*
- *know-how relating to the development and marketing of services rendered;*
- *accounting, financial and economic data before they are made public;*
- *databases on suppliers, customers and employees.*

The collaborators and employees of BRAM-COR S.p.A. shall in any case keep confidential any other information, the disclosure of which may cause damage to the company.

Personnel, in dealing with such data and information, must pay the utmost attention and confidentiality, avoiding with their behaviour to reveal information belonging to the Company and not yet public both towards colleagues and third parties.

Any information on the company's activities, not yet made public, available to the directors, employees and collaborators of BRAM-COR SPA as a result of their respective duties is to be considered confidential, in the exclusive interest of the company and at its exclusive disposal. Directors, employees and collaborators are required to avoid situations that may represent a conflict of interest between them and the company.

2.5. Tutela dell'integrità fisica e morale / *Protection of physical and moral integrity*

BRAM-COR SPA tutela l'integrità fisica e morale di dipendenti e collaboratori, assicurando ambienti di lavoro sicuri e sani e condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale. BRAM-COR SPA si impegna affinché da parte dei propri fornitori vi sia il medesimo rispetto nei confronti dei loro dipendenti e collaboratori e si impegna ad attuare specifici controlli nei limiti delle proprie oggettive possibilità.

BRAM-COR SPA cares about the physical and moral integrity of employees and collaborators, ensuring safe and healthy working environments and working conditions that respect individual dignity. BRAM-COR SPA checks that its suppliers show the same respect towards their employees and collaborators and undertakes to implement specific controls within the limits of its objective possibilities.

2.6. Impegno alla formazione e alla collaborazione / *Commitment to training and collaboration*

BRAM-COR riconosce l'importanza della formazione, fattore indispensabile per accrescere il valore dell'impresa e la competenza dei dipendenti, e riconosce altresì il valore culturale e sociale del capitale umano che contraddistingue le proprie maestranze.

BRAM-COR riconosce il valore fondamentale della collaborazione tra i lavoratori e tra le diverse strutture organizzative aziendali. Si fonda sulla costante attenzione alla qualità delle relazioni interne, alla soddisfazione delle esigenze dei diversi uffici e ambiti, favorendo un interesse condiviso per la crescita e lo sviluppo dell'intera comunità aziendale.

BRAM-COR values training, an indispensable factor to increase company's assets and the skills of its employees, and acknowledges the cultural and social value of the human capital of its workers.

BRAM-COR acknowledges the fundamental value of collaboration between workers and between the various corporate organizational structures. This collaboration is based on the constant attention to the quality of internal relations, to the satisfaction of the needs of the different offices and areas, favouring a shared interest in the growth and development of the entire corporate community.

2.7. Trasparenza della comunicazione/ *Transparency of Communication*

BRAM-COR riconosce il valore della comunicazione interna operata dall'azienda nei riguardi dei propri dipendenti e collaboratori, fattore indispensabile per la condivisione e lo scambio di competenze e per accrescere il senso di appartenenza all'azienda.

BRAM-COR acknowledges the value of the internal communication carried out by the company towards its employees and collaborators, an indispensable factor for sharing and exchanging skills and for increasing the sense of belonging to the company.

2.8. Riservatezza e rispetto della sfera privata / *Confidentiality and privacy*

BRAM-COR assicura la riservatezza dei dati personali in proprio possesso nella tutela della sfera privata degli amministratori, dei dipendenti e dei collaboratori. Gli stessi sono tenuti a utilizzare i dati esclusivamente per finalità connesse all'esercizio delle rispettive mansioni e dei rispettivi obiettivi di lavoro, osservando le misure di sicurezza adottate dall'azienda.

BRAM-COR ensures confidentiality of personal data, protecting the privacy of directors, employees and collaborators. They are required to use data exclusively for purposes related to the performance of their respective duties and work objectives, by observing the security measures adopted by the company.

2.9. Cura dell'ambiente e sostenibilità / *Environment and sustainability*

BRAM-COR SPA gestisce le proprie attività nel rispetto dell'ambiente e della normativa italiana. A tal fine si impegna a impiegare le tecnologie più adatte, a prevenire rischi ambientali di qualsivoglia natura, a ridurre gli impatti ambientali diretti e indiretti, così come indicato nella Politica Ambientale BRAM-COR.

BRAM-COR SPA manages its activities with respect for the environment. For this purpose, we use the most suitable technologies, to prevent environmental risks of any kind, to reduce direct and indirect environmental impacts, in accordance with BRAM-COR Environmental Policy.

2.10. Condivisione del Codice Etico / *Sharing the Code of Ethics*

BRAM-COR SPA richiede a tutti coloro che a vario titolo dirigono, svolgono o collaborano alle attività aziendali di condividere i valori qui proposti, conformando i propri comportamenti a quelli prescritti nel presente Codice.

BRAM-COR SPA requires all those who in various capacities manage, perform or collaborate in company activities to share the values proposed herein, conforming their conduct to this Code.

3. RAPPORTI CON I CLIENTI / *RELATIONSHIP WITH CUSTOMERS*

3.1. Equità di trattamento del cliente / *Fair treatment of customers*

BRAM-COR definisce “cliente” chiunque fruisca di prodotti o di servizi erogati dall’impresa, a qualunque titolo. Nell’erogazione dei servizi, BRAM-COR SPA garantisce equità di trattamento tra i clienti, effettivi o potenziali, assicurando uniformità nei preventivi di progettazione, produzione, installazione e servizio post vendita. BRAM-COR SPA si adopera per raggiungere il più alto livello possibile di servizio in tutte le proprie aree di competenza, compatibilmente con le differenti caratteristiche territoriali e con le norme emanate dagli enti regolatori nazionali.

For BRAM-COR, “customer” is anyone who benefits from products or services provided by the company, for whatever reason. When providing services, BRAM-COR SPA guarantees fairness of treatment among customers, actual or potential, ensuring uniformity in design, production, installation and after-sales service estimates. BRAM-COR endeavours to achieve the highest possible level of service in all its areas of competence, according with the different territorial characteristics and the regulations issued by national regulatory bodies.

3.2. Attenzione ai bisogni del cliente / *Attention to customer’s needs*

BRAM-COR impronta la relazione con i clienti nazionali ed internazionali ad una cortese disponibilità, nel pieno rispetto delle differenze culturali, impegnando i propri uffici alla migliore soddisfazione delle esigenze espresse. Riconoscendo il valore dell’ascolto e del dialogo, attua modalità di rapporti personalizzati volti ad assicurare ai clienti tempestività e qualità di servizio.

BRAM-COR SPA manages its relations with national and international customers with courteous availability, in full respect of cultural differences, committing its offices to the best satisfaction of the URS. By acknowledging the value of listening and dialogue, BRAM-COR implements customized relationships, ensuring promptness and quality of service to our customers.

3.3. Informazione e comunicazione verso i clienti / *Information and communication with customers*

Nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela della privacy, BRAM-COR SPA si impegna a informare il cliente in modo completo e tempestivo sulle caratteristiche, funzioni, costi e rischi del servizio o prodotto offerto.

In compliance with privacy protection provisions, BRAM-COR SPA undertakes to inform customers in a complete and timely manner about the features, functions, costs and risks of the service or product offered.

3.4. Qualità e sicurezza dei servizi e degli impianti forniti / *Quality and safety of services and equipment*

BRAM-COR SPA garantisce adeguati standard di qualità e sicurezza ai propri prodotti e servizi, nel rispetto delle GMP.

BRAM-COR SPA si impegna ad adottare strumenti di monitoraggio e valutazione della soddisfazione del cliente, impegnando in questo senso i propri tecnici e il proprio servizio di customer care.

BRAM-COR SPA ensures adequate quality and safety standards to its products and services, in compliance with GMP.

BRAM-COR SPA is committed to adopting tools for monitoring and evaluating customer satisfaction, committing its technicians and customer care service to this end.

3.5. Formazione del personale addetto agli impianti /Customer Training

BRAM-COR SPA si impegna a divulgare le informazioni corrette per la migliore gestione e manutenzione degli impianti presso la sede del cliente, promuovendo la più idonea formazione del personale addetto.

BRAM-COR SPA undertakes to hand over the correct information for the best operation and maintenance of its systems at the customer's premises, promoting the most suitable training for the personnel in charge.

3.6. Correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali/Fair trade

BRAM-COR SPA, consapevole delle differenze nazionali tra i mercati in cui opera, garantisce la correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali con i propri clienti, definendo e risolvendo sempre a priori ogni aspetto critico che, diversamente, potrebbe dar vita a successivi fraintendimenti con il cliente.

Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa solo essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile ad BRAM-COR S.p.A.

In ogni caso BRAM-COR S.p.A. si astiene da pratiche non consentite dalla legge, dagli usi commerciali o dai codici etici, se noti, delle aziende o degli enti con i quali ha rapporti.

L'offerta di denaro ai collaboratori di BRAM-COR S.p.A. da parte di clienti, fornitori o terzi costituisce un illecito perseguibile legalmente.

I collaboratori ed i dipendenti di BRAM-COR S.p.A. che ricevono omaggi o benefici non previsti dalle fattispecie consentite sono tenuti a darne comunicazione alla Direzione, che ne valuta l'appropriatezza e provvede a far notificare al mittente la politica di BRAM-COR S.p.A. in materia.

BRAM-COR SPA, aware of the national differences between the markets in which it operates, guarantees fairness in contracts and business relations with its customers, by defining and resolving in advance any critical aspects that might otherwise give rise to possible misunderstandings with the customer.

No form of gift is allowed if exceeding normal business practices or courtesy, or in any case if aimed at acquiring favourable treatment in the conduct of any activity related to BRAM-COR S.p.A.

In any case, BRAM-COR S.p.A. refrains from practices not allowed by law, by commercial usages or by ethical codes, if known, of the companies or entities with which it has relations.

The offer of money to BRAM-COR S.p.A. collaborators by customers, suppliers or third parties constitutes an offence punishable by law.

Collaborators and employees of BRAM-COR S.p.A. who receive gifts or benefits not included in the permitted cases are required to notify the Management, which assesses their appropriateness and notifies the sender of BRAM-COR S.p.A. policy on the matter.

3.7. Riservatezza nella gestione dei dati/Confidentiality

BRAM-COR SPA si impegna ad assicurare il più idoneo trattamento dei dati personali dei clienti, nel rispetto delle normative vigenti nazionali ed internazionali e in piena osservanza del presente Codice. BRAM-COR SPA garantisce inoltre che i dati e le informazioni sono registrate ed elaborate in modo completo, tempestivo e nel rispetto degli standard di sicurezza adottati.

BRAM-COR SPA is committed to ensuring the most appropriate processing of customers' personal data, in compliance with national and international regulations in force and in full compliance with this Code. BRAM-COR SPA also guarantees that data and information are recorded and processed in a complete and timely manner and in compliance with its security standards

4. RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI/ *RELATIONSHIP WITH EMPLOYEES AND COLLABORATORS*

4.1. Risorse umane/*Human resources*

Ai fini del Codice Etico, fa parte delle risorse umane di BRAM-COR SPA la persona che, al di là della tipologia giuridica o commerciale del rapporto, da dipendente o collaboratore, intrattiene con BRAM-COR SPA una relazione di lavoro diretta, specifica e finalizzata al raggiungimento degli scopi aziendali.

For the purposes of the Code of Ethics, the human resources of BRAM-COR SPA include any person who, regardless of the legal or commercial nature of the relationship, as an employee or collaborator, has a direct, specific and aimed working relationship with BRAM-COR SPA for the achievement of the company purposes.

4.2. Selezione del personale/*Recruitment*

La valutazione del personale da assumere è effettuata, coerentemente con quanto previsto nelle procedure adottate dalla Società, in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi ed alle esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

BRAM-COR S.p.A. assicura pari opportunità di impiego, evitando discriminazioni riguardo alla razza, colore, sesso, religione, nazionalità, età.

BRAM-COR S.p.A. non tollera alcuna forma di lavoro irregolare ed in particolare la Società non occupa, né direttamente né indirettamente, cittadini di Paesi terzi il cui soggiorno è irregolare.

BRAM-COR S.p.A. si impegna a non favorire in alcun modo candidati segnalati da soggetti terzi ed in particolar modo facenti parte delle Pubbliche Amministrazioni, ovvero da clienti della Società.

I dirigenti e i responsabili delle funzioni aziendali hanno il compito di assicurare il rispetto delle pari opportunità anche nella gestione del rapporto di lavoro, nel mantenere i luoghi di lavoro privi di discriminazioni e nell'identificare tempestivamente e risolvere qualsiasi problema al riguardo.

Ogni responsabile è tenuto a valorizzare il tempo di lavoro dei collaboratori richiedendo prestazioni coerenti con l'esercizio delle loro mansioni e con i piani di organizzazione del lavoro.

Costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, come atto dovuto al superiore gerarchico, prestazioni, favori personali o qualunque comportamento che configuri una violazione del presente Codice.

The assessment of the staff to be hired is carried out, consistently with the provisions of the procedures adopted by the Company, by matching the candidates' profiles with the job description and with the Company's needs, in compliance with equal opportunities for all the persons concerned. The information requested is strictly related to the verification of the aspects envisaged by the professional and psycho-aptitude profile, respecting the candidate's privacy and opinions.

BRAM-COR S.p.A. ensures equal employment opportunities, avoiding discrimination with regard to race, colour, sex, religion, nationality, age.

BRAM-COR S.p.A. does not tolerate any form of irregular employment and, in particular, the Company does not employ, either directly or indirectly, third-country nationals whose stay is irregular.

BRAM-COR S.p.A. undertakes not to favour in any way candidates recommended by third parties and in particular by Public Administrations, or by customers of the Company.

Managers and heads of company departments are responsible for ensuring respect for equal opportunities also in the management of employment relations, for keeping workplaces free of discrimination and for promptly identifying and solving any problems in this respect.

Each manager shall optimize his or her collaborators' working time by requesting performances consistent with their skills, duties and with the work organization plans.

It constitutes an abuse of authority to request services, personal favours by exploiting someone's hierarchical position; this behaviour constitutes a violation of this Code.

4.3. Tutela della dignità della persona e delle differenze di genere/ *Protection of personal dignity and gender differences*

BRAM-COR SPA disapprova qualsiasi forma di discriminazione nei riguardi delle persone che operano in azienda, sia essa riferita alla condizione fisica, alla disabilità, alle opinioni, alla religione, all'identità di genere, o a qualsiasi altra condizione personale o sociale. Alle maestranze sono richieste informazioni esclusivamente utili all'accertamento dei requisiti professionali e lavorativi, nel completo rispetto della privacy. I dipendenti e i collaboratori sono parimenti invitati ad osservare tassativamente questi principi, nella tutela delle differenze e operando affinché l'intera comunità aziendale possa ritenersi esente da mancanze o omissioni al riguardo.

BRAM-COR SPA disapproves of any form of discrimination against people working in the company, whether it refers to physical condition, disability, opinion, religion, gender identity, or any other personal or social condition. Information about employees is exclusively used to ascertain their professional and work requirements, in full respect of privacy. Employees and collaborators are likewise committed to strictly observe these principles, safeguarding differences and working to ensure that the entire company community is exempt from failures or omissions in this regard.

4.4. Promozione della famiglia e delle pari opportunità/ *Promotion of the family and equal opportunities*

BRAM-COR SPA sviluppa pratiche di conciliazione fra i tempi di lavoro e i tempi di vita personali, per consentire il corretto svolgimento delle funzioni genitoriali di maternità e paternità, concedendo la possibilità del telelavoro in caso di necessità

BRAM-COR SPA develops practices to reconcile work and personal life times, to enable the proper performance of maternity and paternity parental duties, granting the possibility of teleworking when necessary.

4.5. Formazione delle risorse umane/ *Training of Human Resources*

BRAM-COR SPA elabora e attua piani di formazione per i propri dipendenti e collaboratori, ivi inclusi i piani obbligatori di legge, coniugando le esigenze di crescita aziendale con il fabbisogno formativo espresso dai lavoratori e mettendo a disposizione adatti strumenti di aggiornamento e sviluppo professionale.

BRAM-COR SPA implements training plans for its employees and collaborators, including the compulsory plans required by law, combining the company's growth needs with the workers' training requirements and providing suitable tools for updating and professional development.

4.6. Correttezza nei rapporti di lavoro/ *Labour relations*

BRAM-COR SPA invita i propri dipendenti e collaboratori a valorizzare il proprio tempo di lavoro, richiedendo prestazioni coerenti con l'esercizio delle loro mansioni e con le esigenze dell'azienda. Parimenti, gli stessi hanno il dovere di perseguire un corretto e proficuo uso del tempo lavorativo, ai fini dell'efficienza aziendale e degli standard produttivi adottati.

BRAM-COR SPA

- definisce con chiarezza i ruoli aziendali;
- sollecita il contributo di tutte le figure professionali alla soluzione dei problemi;
- impiega specifici sistemi di gestione.

BRAM-COR SPA invites its employees and collaborators to make the most of their working time, requesting performances consistent with their contractual duties and with the needs of the company. Likewise, they have the duty to pursue a correct and profitable use of working time, for the purposes of company efficiency and the production standards adopted.

BRAM-COR SPA

- *clearly defines corporate roles;*
- *solicits the contribution of all professional figures to problem solving;*
- *employs specific management systems.*

4.7. Tutela della salute e della sicurezza sul lavoro/ *Health and safety*

BRAM-COR S.p.A. si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi, del rispetto della normativa vigente, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori; inoltre opera per preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori, nonché l'interesse degli altri stakeholders.

Obiettivo di BRAM-COR S.p.A. è proteggere le risorse umane, patrimoniali e finanziarie della Società, ricercando costantemente le sinergie necessarie, non solo all'interno della Società, ma anche con i fornitori, le imprese e i clienti coinvolti, caratteristica essenziale che deve permeare ogni fornitura di manodopera.

A tal fine BRAM-COR S.p.A. realizza interventi di natura tecnica ed organizzativa attraverso:

- un continuo miglioramento dell'attività di prevenzione;
- il tempestivo approntamento/aggiornamento delle misure e dei mezzi necessari;
- l'adozione delle migliori tecnologie;
- il controllo e l'aggiornamento delle metodologie di lavoro;
- l'apporto di interventi formativi e di comunicazione.

BRAM-COR S.p.A., nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di sicurezza applicabile, ai fini di cui sopra, ispira la sua condotta ai seguenti principi:

- eliminazione dei rischi e, ove ciò non sia possibile, loro riduzione al minimo;
- valutare rischi che non possono essere evitati, con aggiornamento continuo dei DVR;
- riduzione dei rischi alla fonte;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso;
- rispetto dei principi ergonomici nella concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro, in particolare per attenuare il lavoro monotono e il lavoro ripetitivo e per ridurre gli effetti di questi lavori sulla salute;
- tener conto del grado di evoluzione della tecnica;
- programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

Tali principi sono utilizzati dalla società per prendere le misure necessarie per la protezione della sicurezza e salute dei lavoratori, sia in riferimento allo staff interno e sia vigilando affinché ciò avvenga presso gli utilizzatori finali di manodopera, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali, d'informazione e formazione, nonché l'approntamento di un'organizzazione e dei mezzi necessari.

BRAM-COR S.p.A. is committed to spreading and consolidating a safety culture by developing awareness of risks, compliance with current regulations, promoting responsible behaviour by all employees; our company also works to preserve, especially with preventive actions, the health and safety of workers, as well as the interest of the other stakeholders.

The aim of BRAM-COR S.p.A. is to protect the Company's human resources, assets and financial resources, constantly seeking the necessary synergies, not only within the Company, but also with suppliers, companies and customers involved, an essential feature that must permeate every labour supply.

To this end, BRAM-COR S.p.A. carries out interventions of a technical and organizational nature through

- o *continuous improvement of prevention activities;*
- o *the timely preparation/updating of the necessary measures and means;*
- o *the adoption of the best technologies*
- o *the control and updating of working methods;*

- o the provision of training and communication measures.

BRAM-COR S.p.A., in compliance with the applicable safety regulations for the above purposes, inspires its conduct by pursuing following points:

- o risk reduction or elimination
- o assessment of risks that cannot be avoided with continuous updating of the Risk Assessment Documents ;
- o replacing what is dangerous with what is not dangerous or is less dangerous;
- o observance of ergonomic principles in the design of workplaces and the choice of work equipment and working methods, in particular to alleviate monotonous and repetitive work and to reduce the effects of such work on health;
- o take account of the degree of technical development;
- o plan prevention, aiming at a coherent whole integrating in it technique, organization of work, working conditions, social relations and the influence of factors in the working environment
- o give appropriate instructions to workers.

These principles are used by our company to take the necessary measures to protect the safety and health of workers, both with regard to in-house staff and by ensuring that this is done at the end-users of the workforce, including occupational risk prevention, information and training, as well as the provision of the necessary organisation and means.

4.8. Diligenza nell'impiego di strumenti e attrezzature aziendali/ *Diligence in the use of company assets*

Ogni dipendente o collaboratore di BRAM-COR SPA è tenuto a operare con la diligenza necessaria per tutelare e valorizzare le risorse aziendali, nel rispetto del "Regolamento per l'uso degli Strumenti Informatici Aziendali". Parimenti, è cura degli stessi utilizzare correttamente tali beni, nell'esclusivo interesse dell'azienda e impedendone l'uso fraudolento o improprio.

Each employee or collaborator of BRAM-COR SPA is required to operate with the necessary diligence to protect and enhance the company's resources, in compliance with the "Regulations for the use of Company IT tools". Likewise, it is their responsibility to use such assets correctly, in the exclusive interest of the company and preventing their fraudulent or improper use.

4.9. Conflitto d'interesse / *Conflict of interest*

I dipendenti e i collaboratori sono invitati ad evitare situazioni in cui si possano manifestare conflitti di interesse. Parimenti, gli stessi si devono astenere dall'avvantaggiarsi personalmente della posizione, delle informazioni e della discrezionalità connesse alle proprie funzioni.

Le situazioni che possono determinare conflitto di interessi sono, a titolo esemplificativo:

- avere interessi economici con imprese concorrenti (possessione di azioni, incarichi professionali ecc.) anche attraverso i propri familiari;
- svolgere attività lavorativa con qualunque forma contrattuale presso concorrenti;
- accettare danaro o favori da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con BRAM-COR S.p.A.;
- rendere disponibili a terzi informazioni riservate, ottenute nello svolgimento delle proprie mansioni o utilizzarle per un proprio beneficio personale o comunque per interessi altrui.

Employees and collaborators are urged to avoid situations in which conflicts of interest may arise. Likewise, they must refrain from taking personal advantage of the position, information and discretion associated with their functions.

Situations that may give rise to a conflict of interest include, by way of example

- o *having economic interests with competing companies (ownership of shares, professional appointments, etc.), including through family members;*
- o *working under any form of contract with competitors;*
- o *accepting money or favours from persons or companies that are or intend to enter into business relations with BRAM-COR S.p.A;*
- o *make available to third parties confidential information obtained in the performance of one's duties or use it for one's own personal benefit or in any case for the interests of others.*

4.10. Tutela e rispetto del buon nome aziendale/ *Respect for the good corporate name*

L'immagine e la reputazione di BRAM-COR SPA rappresentano un patrimonio che dipendenti e collaboratori devono tutelare con il loro comportamento in ogni situazione, tenendo conto dell'evolversi dei contesti operativi, tecnologici e geografici nell'espletamento delle loro funzioni.

I comportamenti delle maestranze devono in massimo grado tener conto della salvaguardia della reputazione di BRAM-COR SPA, rispettando le scelte operate dall'azienda. L'azienda per sua parte si impegna a rispettare le differenze e le libertà di pensiero individuali, sempreché non lesive di quanto espresso nel presente Codice Etico.

The image and reputation of BRAM-COR SPA represent an asset that employees and collaborators must protect with their behaviour in any situation, taking into account the changing operational, technological and geographical contexts in the performance of their duties.

Employees' behaviour must to the utmost degree take into account the safeguard of BRAM-COR SPA's reputation, respecting the choices made by the company. The company, for its part, undertakes to respect individual differences and freedom of thought, as long as they are not detrimental to what is expressed in this Code of Ethics.

4.11. Etica del lavoro / *Labour etichs*

BRAM-COR si impegna a garantire condizioni di lavoro etiche, rispettose della dignità umana, della libertà individuale e dei diritti fondamentali riconosciuti a livello nazionale e internazionale.

In conformità alla normativa italiana, è assolutamente vietato e non praticato alcun impiego di lavoro minorile, né alcuna forma di sfruttamento della manodopera, lavoro forzato o degradante. Tali condotte sono incompatibili, oltre che con la legge, con i valori fondamentali dell'Azienda e sono considerate violazioni gravi del presente Codice.

Sebbene l'Azienda stipuli contratti di lavoro esclusivamente in Italia, aderisce ai principi stabiliti da convenzioni internazionali quali:

- o la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani
- o le Convenzioni ILO
- o i Principi Guida delle Nazioni Unite su Imprese e Diritti Umani

L'Azienda richiede e promuove il medesimo rispetto lungo tutta la catena di fornitura, chiedendo ai propri partner, fornitori e collaboratori di non tollerare né direttamente né indirettamente alcuna forma di lavoro minorile o sfruttamento del lavoro.

BRAM-COR is committed to ensuring ethical working conditions that respect human dignity, individual freedom, and fundamental rights recognized at the national and international level.

In accordance with Italian law, the use of child labor, or any form of labor exploitation, forced or degrading labor, is strictly prohibited and not practiced. Such conduct is incompatible not only with the law but also with the Company's fundamental values and is considered a serious violation of this Code.

Although the Company enters into employment contracts exclusively in Italy, it adheres to the principles established by international conventions such as:

- o *the Universal Declaration of Human Rights*
- o *the ILO Conventions*
- o *the United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights*

The Company requires and promotes the same respect throughout its supply chain, asking its partners, suppliers, and collaborators not to tolerate, either directly or indirectly, any form of child labor or labor exploitation.

5. RAPPORTI CON I FORNITORI / *RELATIONSHIP WITH PROVIDERS*

5.1. Rispetto e opportunità di rapporto / *Respect and opportunity of relationship*

La condotta di BRAM-COR SPA nelle fasi di approvvigionamento di semilavorati, ricambi, manufatti, componenti, servizi e opere è improntata alla ricerca della qualità ed economicità e al riconoscimento di pari opportunità per ogni fornitore. BRAM-COR SPA si impegna a sviluppare con i fornitori rapporti di cooperazione fondati su una comunicazione rivolta allo scambio reciproco di competenze e informazioni, favorendo la creazione di valore comune.

The conduct of BRAM-COR SPA in the procurement phases of semi-finished products, spare parts, manufactured goods, components, services and works is marked by the search for quality and cost-effectiveness and the recognition of equal opportunities for each supplier. BRAM-COR SPA is committed to developing cooperative relationships with suppliers based on a communication aimed at the mutual exchange of skills and information, by promoting the creation of common value.

5.2. Tutela della sicurezza e della salute dei fornitori / *Health and safety protection of suppliers*

BRAM-COR SPA si impegna a vigilare, nelle forme e nei modi previsti dai contratti, per preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori delle aziende coinvolte nelle proprie forniture. BRAM-COR SPA accerta che i requisiti di tali aziende corrispondano nel tempo a quelli richiesti dalle procedure e dai sistemi di qualificazione aziendali.

BRAM-COR SPA undertakes, in the forms and ways provided for by contracts, to preserve the health and safety of the workers of the companies involved in its supplies. BRAM-COR SPA ensures that the requirements of these companies correspond over time to those required by company procedures and qualification systems.

5.3. Criteri di selezione e qualificazione dei fornitori / *Criteria for selection and qualification of suppliers*

I criteri di selezione e qualificazione dei fornitori sono improntati a correttezza ed equità. La selezione si basa sulla valutazione della qualità ed economicità delle prestazioni, dell'idoneità tecnica delle forniture, nel rispetto dell'ambiente e della responsabilità sociale, secondo le norme dettate dalle specifiche certificazioni richieste o adottate.

The criteria for suppliers' selection and qualification are based on fairness and equity. The selection is based on the assessment of the quality and cost-effectiveness of the services, the technical suitability of the supplies, respect for the environment and social responsibility, according to the standards dictated by the specific certifications required or adopted.

5.4. Criteri di formulazione dei contratti / *Criteria for the formulation of Contracts*

La gestione dei contratti con i fornitori è fondata sulla correttezza, rifuggendo ogni possibile forma di abuso. Ciò significa che BRAM-COR SPA:

- informa in modo esauriente sulle caratteristiche e sui rischi della produzione, sulle modalità e sui tempi di pagamento, sugli altri aspetti della relazione di maggior rilievo per il fornitore;
- utilizza una informazione completa, chiara e comprensibile, evitando clausole che non rendano possibile una univoca interpretazione;
- acconsente a valutare eventualità che implicino una rinegoziazione del contratto, in special modo al cospetto di cause di forza maggiore.

The management of contracts with suppliers is based on fairness, avoiding all possible forms of abuse. This means that BRAM-COR SPA:

- *provides comprehensive information on the characteristics and risks of production, payment methods and times, and other aspects of the relationship that are most important for the supplier;*
- *uses complete, clear and comprehensible information, avoiding clauses that do not allow for unambiguous interpretation;*
- *agrees to evaluate renegotiation of the contract, especially in case of force majeure.*

6. RAPPORTI CON IL MERCATO FINANZIARIO / *RELATIONSHIP WITH THE FINANCIAL MARKET*

6.1. Creazione di valore e tutela patrimoniale / *Value creation and asset protection*

BRAM-COR SPA adotta un sistema di governo e di gestione teso a garantire tutela e rendimento per i capitali, conformemente a quanto previsto dalla legge e alle best practice internazionali.

BRAM-COR SPA adopts a governance and management system aimed at ensuring protection and return on capital, in compliance with the law and international best practices.

6.2. Regole di comportamento / *Rules of conduct*

BRAM-COR SPA applica un sistema di controllo e gestione interno orientato a garantire la veridicità e correttezza delle comunicazioni societarie al fine di prevenire reati societari che ledano gli interessi della proprietà o dei finanziatori. La comunicazione delle informazioni di bilancio è svolta in ottemperanza ai criteri stabiliti dalle vigenti normative e nel rispetto delle procedure interne in materia. BRAM-COR SPA garantisce un'informazione corretta e veritiera sui risultati di gestione.

BRAM-COR SPA applies an internal control and management system aimed at ensuring the truthfulness and correctness of corporate communications in order to prevent corporate offences that harm the interests of the owners or lenders. The communication of financial statement information is carried out in compliance with the criteria established by current regulations and in compliance with the relevant internal procedures. BRAM-COR SPA guarantees correct and truthful information on management results.

6.3. Abuso di informazioni privilegiate / *Abuse of inside information*

Gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori di BRAM-COR SPA che in funzione del ruolo ricoperto hanno accesso a informazioni sensibili sono tenuti a non sfruttarle né a diffonderle all'interno o all'esterno dell'azienda. BRAM-COR SPA adotta le procedure previste dalla legge al fine di garantire la massima trasparenza sulle operazioni effettuate e sui propri strumenti finanziari.

The directors, employees and collaborators of BRAM-COR SPA who, depending on their role, have access to sensitive information are required not to exploit it or disseminate it inside or outside the company. BRAM-COR SPA adopts the procedures provided for by the law in order to guarantee maximum transparency on the transactions carried out and on its financial instruments.

7. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E SOCIALE / *ENVIRONMENTAL AND SOCIAL SUSTAINABILITY*

7.1. Principi / *Principles*

BRAM-COR SPA gestisce le proprie attività perseguendo la tutela dell'ambiente, con il miglioramento continuo delle sue prestazioni, relativamente agli impatti ambientali della sua attività. A tale fine si impegna a:

- applicare le disposizioni di legge in materia ambientale;
- diffondere fra le maestranze, i clienti e i fornitori la cultura del rispetto dell'ambiente;
- fornire agli enti preposti tutte le informazioni necessarie a comprendere eventuali rischi ambientali legati all'attività dell'impresa;
- promuovere attività di sensibilizzazione al proprio interno;
- promuovere la diffusione di tecnologie eco-efficienti;
- ridurre l'impatto ecologico dei propri impianti e della propria logistica.

BRAM-COR SPA manages its activities by pursuing environmental protection, with the continuous improvement of its performance, in relation to the environmental impacts of its activities. To this end, it undertakes to

- *enforce environmental legislation;*
- *promote a culture of respect for the environment among workers, customers and suppliers;*
- *provide the relevant bodies with all the information they need to understand any environmental risks linked to the company's activities;*
- *promote awareness;*
- *promote the dissemination of eco-efficient technologies;*
- *reduce the ecological impact of its facility, equipment and logistics.*

7.2. Rapporti con le istituzioni / *Relationship with Institutions*

BRAM-COR SPA sviluppa con le istituzioni rapporti costanti di collaborazione e comunicazione riguardanti:

- la salvaguardia ambientale;
- la prevenzione dei rischi.

BRAM-COR SPA si impegna a fornire alle autorità nazionali e locali deputate al controllo e regolazione dei servizi tutte le informazioni richieste, in maniera completa, corretta, adeguata e tempestiva.

BRAM-COR S.p.A. non finanzia partiti sia in Italia sia all'estero, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano un fine di propaganda politica. Si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta ad esponenti politici (per esempio tramite accettazione di segnalazioni per le assunzioni, contratti di consulenza ecc.) e non eroga contributi ad organizzazioni con le quali può ravvisarsi un conflitto di interessi.

BRAM-COR SPA develops ongoing relations of collaboration and communication with institutions concerning:

- *environmental protection;*
- *risk prevention.*

BRAM-COR SPA undertakes to provide the national and local authorities in charge of controlling and regulating services with all the required information, in a complete, correct, adequate and timely manner.

BRAM-COR S.p.A. does not finance political parties both in Italy and abroad, their representatives or candidates, nor does it sponsor congresses or parties that have a political propaganda purpose. We abstain from any direct or indirect pressure on political representatives (e.g. by accepting

recommendations for recruitment, consultancy contracts, etc.) and do not make contributions to organizations with which a conflict of interest may arise.

7.3. Rapporti con la comunità / *Relationship with the community*

BRAM-COR SPA si impegna a prestare attenzione alla vita della comunità in cui opera, al contesto imprenditoriale in cui è inserita. BRAM-COR SPA si astiene da qualsiasi indebita forma di pressione verso rappresentanti pubblici atti a procurare vantaggi all'azienda.

BRAM-COR SPA pays attention to the life of the community in which it operates, to the business context in which it is inserted. BRAM-COR SPA refrains from any undue form of pressure towards public representatives aimed at obtaining advantages for the company.

Approvato da/approved by



Gianni Opl
Amministratore Unico
BRAM-COR S.P.A.